

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК**

**ПРИКАЗ**

22.05.2023

№ 80-Д

**г. Карпинск**

***О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в том числе в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории городского округа Карпинск в основной период в 2023 году***

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 16.11.2022 г. № 990/1144 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», от 16.11.2022 г. № 991/1145 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2023 году», приказами Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 19.05.2016 № 202-д «Об утверждении положений о Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, Предметных комиссиях Свердловской области, Конфликтной комиссии Свердловской области», в целях обеспечения проведения на территории ГО Карпинск в 2023 году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) на территории ГО Карпинск Л.Л. Евсееву, заместителя начальника Отдела образования администрации городского округа Карпинск (далее – отдел образования);

2. Заместителю начальника отдела образования Л.Л. Евсеевой, ответственной за подготовку и проведение ГИА-9 на территории ГО Карпинск,

организовать подготовку и проведение ГИА-9 в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 189/1513.

3. Руководителям пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ): Н.Х. Гриневецкой, заместителю директора по УВР СОШ № 2, Н.Е. Ремизовой, заместителю директора по УВР СОШ № 5, А.А. Назаровой, учителю начальных классов СОШ № 33 и членам Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК): Н.Н. Вибе, директору СОШ № 2, Н.А. Тюриной, учителю СОШ № 2, О.В. Сафроновой, директору СОШ № 5, О.Р. Петряевой, учителю СОШ № 5, А.Г. Сидоровой, учителю СОШ № 5, Л.Б. Паниной, директору СОШ № 33 обеспечить:

3.1. Порядок проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 г. № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА), методическими рекомендациями, инструкциями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), приказами Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области (далее – Министерство образования Свердловской области);

3.2. Проведение проверки готовности ППЭ к экзаменам не позднее чем за два дня до даты проведения экзамена, в том числе контроля технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;

3.3. Направление информации о результатах обследования готовности ППЭ в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования, структурное подразделение государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – РЦОИ);

3.4. Соблюдение прав участников экзаменов, охрану жизни и здоровья участников экзаменов при проведении ОГЭ, ГВЭ;

3.5. Безопасность условий проведения ОГЭ, ГВЭ, в том числе информационную безопасность при получении и обработке ЭМ в ППЭ, передаче ЭМ в РЦОИ;

3.6. Организационно - технологические условия получения и обработки ЭМ в ППЭ;

3.7. Информирование в день проведения экзамена участников ГИА о недопустимости нарушения Порядка проведения ГИА;

3.8. Печать ЭМ в штабе ППЭ, хранение ЭМ в штабе ППЭ после завершения экзамена до передачи на бумажном носителе в РЦОИ по графику сдачи ЭМ, разработанному РЦОИ;

3.9. Осуществление видеозаписи проведения экзаменов в аудиториях ППЭ в дни проведения экзаменов. Хранение в ППЭ видеозаписей из аудиторий ППЭ.

4. Руководителям ППЭ:

4.1. Принять локальные акты о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению ГИА в ППЭ в день проведения экзамена, в том числе

о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению печати ЭМ в штабе ППЭ в день проведения экзамена, за соблюдение Порядка проведения ГИА, соблюдение информационной безопасности при получении ЭМ, обработке ЭМ и передаче ЭМ в РЦОИ, сохранность ЭМ;

4.2 Обеспечить своевременное формирование и утверждения списка лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ в день экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА, формами документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в ППЭ в день проведения экзаменов;

4.3 Обеспечить условия, место хранения ЭМ в соответствии с Порядком проведения ГИА в штабе ППЭ;

4.4 Обеспечить технологические условия печати экзаменационных материалов, передачи материалов ГИА, отчетов общественных наблюдателей, машиночитаемых отчетных форм, материалов ППЭ на обработку в РЦОИ.

5. Возложить ответственность:

5.1 На руководителей ППЭ, членов ГЭК за исполнение пунктов 3.7, 3.8, 3.9 настоящего приказа.

5.2 На технических специалистов в ППЭ за обеспечение информационной безопасности при обработке экзаменационных работ и передаче экзаменационных материалов в РЦОИ и осуществление видеозаписи проведения экзаменов в аудиториях ППЭ.

6. Председателям подкомиссий ПК обеспечить работу подкомиссий для проверки экзаменационных работ по русскому языку и математике в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФЦТ, ФИПИ, Положением о Предметных комиссиях Свердловской области (утверждено приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 19.05.2016. № 202-Д).

7. Директору МАУ «ЦОИ» Н.А. Блохиной:

7.1. организовать работу ППОИ;

7.2. Организовать работу подкомиссий ПК в соответствии с графиком РЦОИ (приложение 1);

7.3. Обеспечить информационно-методическое сопровождение работы ППЭ ОГЭ, ТП ГЭК, подкомиссий ПК, конфликтной подкомиссии,

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования  
администрации ГО Карпинск



В.В. Грек

Приложение 1 к приказу  
от 22.05.2023 г. № 80-д

Дата экзамена	Предмет	Начало работы подкомиссии ПК (председатель)	Завершение проверки работ (эксперты)	Утверждение результатов ГИА-9 в ГЭЖ
24 мая	История, Физика, Биология	25 мая	29 мая	30 мая
30 мая	Обществознание, Информатика и ИКТ, География, Химия	31 мая	1 июня	5 июня
2 июня	Иностранные языки	5 июня	6 июня	8 июня
6 июня	Русский язык, Русский язык (ГВЭ)	6 июня	7 июня	12 июня
9 июня	Математика, Математика (ГВЭ)	13 июня	14 июня	17 июня
14 июня	Литература, Физика, Информатика и ИКТ, География	16 июня	19 июня	20 июня
17 июня	Обществознание, Биология, Химия	19 июня	23 июня	26 июня