

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК**

ПРИКАЗ

№ 75-д

25.05.2022

г. Карпинск

***О проведении государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования, единого
государственного экзамена на территории
городского округа Карпинск в 2022 году***

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 17.11.2021 № 834/1479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», от 17.11.2021 № 835/1480 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Положением о Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 21.02.2019 № 91-ПП «О Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 19.05.2016 № 202 – Д «Об утверждении положений о Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, Предметных комиссиях Свердловской области, Конфликтной комиссии Свердловской области», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 22.05.2020 № 439- Д «О наделении правом рассмотрения и подписи документов заместителей Министра образования и молодежной политики Свердловской области», от 26.04.2021 № 411-Д «О функционировании Регионального центра обработки информации на территории Свердловской области», на основании решения Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области от 05.05.2022 (протокол № 38), приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 24.05.2022 № 484–Д «Об обеспечении проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории Свердловской области в 2022 году», в целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего

общего образования, единого государственного экзамена на территории городского округа Карпинск в 2022 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), на территории ГО Карпинск Л.Л. Евсееву, заместителя начальника Отдела образования администрации городского округа Карпинск (далее – отдел образования);

2. Заместителю начальника отдела образования Евсеевой Л.Л., ответственной за подготовку и проведение ГИА на территории ГО Карпинск, организовать подготовку и проведение ГИА в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 07.11.2018 № 190/1512.

3. Руководителю пункта проведения экзаменов (далее – ППЭ): Л.Н. Марушкиной, методисту МАУ «ЦОИ» и членам Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК): Н.А. Блохиной, директору МАУ «ЦОИ», Н.А. Перемитиной, методисту МАУ «ЦОИ», Е.А. Русановой, методисту МАУ «ЦОИ», обеспечить:

1) подготовку и проведение ГИА в ППЭ 4701 с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов в условиях, обеспечивающих безопасность участников ГИА и лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в основной период 2022 года;

2) подготовку и работу ППЭ 4701 в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособнадзор), рекомендуемыми при организации и проведении ГИА в 2022 году (письмо от 31.01.2022 № 04-18), рекомендациями и инструктивными документами федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее Министерство образования Свердловской области);

3) проведение проверки готовности ППЭ 4701 к экзаменам не позднее, чем за два дня до даты проведения экзамена, в том числе технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;

4) совмещение отдельных полномочий и обязанностей лицами, привлекаемыми к проведению ГИА на дому, в медицинской организации;

5) направление информации о результатах обследования готовности ППЭ 4701, сканов протоколов готовности ППЭ 4701 (формы ППЭ-01, ППЭ-01-01, ППЭ-01-01-У, ППЭ-01-02) в адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта);

6) соблюдение прав участников экзаменов при проведении ГИА, ЕГЭ;

7) безопасность условий проведения ГИА, ЕГЭ, в том числе

информационную безопасность при работе с ЭМ, охрану жизни и здоровья участников ЕГЭ;

8) организационно-технологические условия получения ЭМ;

9) передачу отчетов общественных наблюдателей на обработку в Региональный центр обработки информации и оценки качества образования, структурное подразделение государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – РЦОИ);

10) информирование в день проведения экзамена участников ЕГЭ о недопустимости нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок проведения ГИА);

11) предоставление в РЦОИ экзаменационных материалов;

12) хранение ЭМ в штабе ППЭ 4701 после завершения экзамена до передачи на бумажном носителе в РЦОИ по графику сдачи ЭМ, разработанному РЦОИ.

4. Руководителю ППЭ 4701 Л.Н. Марушкиной, методисту МАУ «ЦОИ»:

1) принять локальные акты о возложении ответственности на лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ 4701 в день проведения экзамена, за соблюдение Порядка проведения ГИА, соблюдение информационной безопасности при обработке ЭМ и передаче ЭМ в РЦОИ, сохранность ЭМ;

2) обеспечить своевременное формирование и утверждение списка лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ 4701 в день экзамена в соответствии с Порядком проведения ГИА, пунктом 5 приказа Министерства образования Свердловской области от 24.05.2022 г. № 484-Д;

3) обеспечить условия для хранения ЭМ в соответствии с Порядком проведения ГИА в штабе ППЭ 4701 под круглосуточным видеонаблюдением до начала экзаменов по соответствующему учебному предмету, экзаменационных материалов, экзаменационных работ, материалов ППЭ 4701 после завершения экзамена до момента передачи в РЦОИ, места хранения ЭМ;

4) обеспечить технологические условия печати экзаменационных материалов, передачи материалов ЕГЭ, отчетов общественных наблюдателей, машиночитаемых отчетных форм, материалов ППЭ 4701 на обработку в РЦОИ;

5) обеспечить условия организации и проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА (при содействии администрации, с учетом специальных условий содержания и необходимости обеспечения общественной безопасности во время прохождения ЕГЭ) для участников ЕГЭ.

5. Членам ГЭК: Н.А. Блохиной, директору МАУ «ЦОИ», Н.А. Перемитиной, методисту МАУ «ЦОИ», Е.А. Русановой, методисту МАУ «ЦОИ», обеспечить:

1) получение и доставку ЭМ в ППЭ 4701, передачу ЭМ руководителю ППЭ 4701, передачу ЭМ после завершения экзамена в места обработки ЭМ, в места хранения ЭМ;

2) получение и доставку ЭМ на обработку, хранение в соответствии с пунктом 3 приказа Министерства образования Свердловской области от

24.05.2022 г. № 484-Д, схемой доставки ЭМ;

3) хранение ЭМ до выдачи руководителю ППЭ 4701 в день экзамена по учебному предмету;

4) выдачу ЭМ по учебному предмету руководителю ППЭ 4701 в день экзамена по соответствующему учебному предмету не ранее чем за 4 часа и не позднее, чем за 2 часа до начала экзамена (при использовании бумажной технологии);

5) предоставление в день проведения экзамена в РЦОИ посредством технологического портала РЦОИ (раздел Региональные мониторинги), а также в ГЭК на адрес Министерства образования Свердловской области посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта, 41-Министерство):

отчета члена ГЭК о проведении ГИА по форме ППЭ-10;

акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22;

акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18 МАШ;

б) проведение проверки фактов нарушений Порядка проведения ГИА, представление результатов проверки фактов председателю ГЭК, в Конфликтную комиссию Свердловской области, управление надзора и контроля Министерства образования Свердловской области (по поручению председателя ГЭК).

6. Возложить ответственность:

1) на руководителя ППЭ 4701, членов ГЭК за исполнение пунктов 3, 4, 5 настоящего приказа;

2) на технических специалистов в ППЭ 4701 за обеспечение информационной безопасности при обработке экзаменационных работ и передаче экзаменационных материалов в РЦОИ.

7. Председателю Конфликтной комиссии Ж.Д. Куштановой обеспечить работу Конфликтной комиссии в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора, ФЦТ, ФИПИ, приказами Министерства образования Свердловской области в сроки, предусмотренные Порядком проведения ГИА.

8. Директору MAOY COШ № 6 H.C. Терентьевой:

1) обеспечить подготовку и проведение ГИА в ППЭ 4701 с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в условиях, обеспечивающих безопасность участников ГИА и лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в основной период 2022 года;

2) обеспечить условия для работы ППЭ 4701 на базе MAOY COШ № 6 в соответствии с условиями организации и проведения ГИА, ЕГЭ для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования;

3) организовать работу ППЭ 4701 в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими документами Рособнадзора, рекомендуемыми при организации и проведении ГИА в 2022 году от 31.01.2022 № 04-18, рекомендациями и инструктивными документами ФЦТ, приказами Министерства образования Свердловской области;

3) обеспечить условия безопасности, жизни и здоровья участников ГИА, ЕГЭ в дни проведения экзаменов;

4) обеспечить условия для хранения ЭМ ГИА, ЕГЭ в ППЭ 4701, информационную безопасность при хранении ЭМ в ППЭ 4701.

9. Директорам СОШ № 2 (Н.Н. Вибе), № 5 (О.В. Сафронова), № 6 (Н.С. Терентьева), № 16 (О.В. Кнор), № 24 (О.А. Глухова), № 33 (Л.Б. Панина) обеспечить:

1) участие обучающихся 11-х классов, завершивших в 2022 году освоение образовательных программ среднего общего образования, в ЕГЭ в соответствии с расписанием, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 17.11.2021 г. № 835/1480;

2) участие общественных наблюдателей в дни проведения экзаменов ГИА, ЕГЭ;

3) участие работников ОУ в качестве организаторов ППЭ 4701, технических специалистов, членов ГЭК, членов конфликтной подкомиссии в проведении ГИА на территории ГО Карпинск;

4) информирование работников, привлекаемых к проведению ГИА, о сроках, местах и Порядке проведения ГИА, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, привлекаемых к проведению ГИА и нарушивших Порядок проведения ГИА;

5) приём и передачу письменных апелляций о несогласии с выставленными баллами в конфликтную подкомиссию;

6) ознакомление участников ГИА с результатами под роспись;

7) информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) полномочия, состав и сроки работы конфликтной подкомиссии;

8) контроль за участием работников ОУ в проведении ГИА.

10. Директору МАУ «ЦОИ» Н.А. Блохиной обеспечить:

- хранение экзаменационных материалов после экзамена (бланки ответов, формы ППЭ на бумажном носителе, до передачи в Центр обработки информации и организации ЕГЭ ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования» (далее – РЦОИ) в соответствии с графиком Министерства образования и молодежной политики Свердловской области;

- работу Конфликтной подкомиссии в соответствии с Порядком проведения ГИА, методическими рекомендациями, инструкциями Рособрнадзора, ФЦТ, ФИПИ, приказами Министерства образования Свердловской области в сроки, предусмотренные Порядком проведения ГИА.

- информационно-методическое сопровождение работы ППЭ 4701, ТП ГЭК, конфликтной подкомиссии.

11. Директору МАУ «СПТЦ» А.Н. Бирюковой обеспечить транспорт:

- для подвоза из поселков Кытлым и Сосновка участников ГИА, ЕГЭ в дни проведения экзаменов;

- для доставки членами ГЭК ЭМ после проведения ГИА, ЕГЭ в РЦОИ в соответствии с графиком Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.