

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК**

ПРИКАЗ

15.06.2020

№ 112 - д

г. Карпинск

***О проведении городского конкурса
профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2020 году***

В соответствии с планом работы отдела образования на 2019-2020 учебный год (приказ от 03.09.2019 г. № 134-д)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении городского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2020 году (далее – Конкурс) (приложение 1);

1.2. Состав оргкомитета по организации и проведению городского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2020 году (далее – оргкомитет) (приложение 2);

1.3. План работы оргкомитета (приложение 3).

2. Оргкомитету:

2.1. Осуществить регистрацию участников Конкурса в срок до 10 июля 2020 года;

2.2. Представить рейтинг результатов по итогам экспертной оценки этапов и материалов Конкурса в срок до 30 сентября 2020 года.

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования:

3.1. Обеспечить направление в оргкомитет заявок и представлений на участие в Конкурсе в срок до 10 июля 2020 года;

3.2. Оказать содействие в организации и проведении Конкурса в соответствии с планом работы оргкомитета, утверждённым пунктом 1 настоящего приказа.

4. Директору МАУ «Центр обработки информации» Н.А. Блохиной информировать общественность о ходе проведения Конкурса на официальном сайте отдела образования.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Л.Л. Евсееву, заместителя начальника отдела образования, заместителя председателя оргкомитета Конкурса.

И.о. начальника отдела образования
администрации ГО Карпинск

Подписано цифровой подписью: ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГО КАРПИНСК
DN: email=evseeva@ekarpinsk.ru,
1.2.643.3.131.1.1=120С30303636313730323131303
7, 1.2.643.100.3=120В3032363235323436333239,
1.2.643.100.1=120D31313236363137303030373037,
title=Заместитель начальника, о=ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГО КАРПИНСК, Л.Л. Евсеева
street=УЛ МИРА, ДОМ 63, l=Карпинск, st=66
Свердловская область, с=RU, givenName=Лидия
Леонидовна, sn=Евсеева, cn=ОТДЕЛ
ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГО КАРПИНСК

Положение о проведении городского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2020 году

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения городского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2020 году (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в целях развития профессионального и творческого потенциала педагогических работников муниципальных образовательных организаций, реализующих основные программы дошкольного образования, повышения престижа профессии педагога.

1.3. Конкурс является муниципальным этапом Всероссийского конкурса «Воспитатель года России - 2021».

1.4. Задачи Конкурса:

1) развитие инновационной деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования;

2) поддержка современных технологий в организации образовательного процесса;

3) создание условий для роста профессионального мастерства педагогических работников;

4) выявление талантливых педагогических работников, их поддержка и поощрение.

1.5. Учредителем Конкурса является Отдел образования администрации ГО Карпинск (далее – Отдел образования).

1.6. Организационно-методическое обеспечение Конкурса осуществляет МАУ «Центр обработки информации» (далее – МАУ «ЦОИ»).

2. Организация Конкурса

2.1. Для организационно-методического обеспечения проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет), в состав которого входят специалисты Отдела образования, МАУ «ЦОИ», представители городского комитета профсоюза работников образования.

2.2. Для экспертизы представленных на Конкурс материалов, оценки выполнения участниками Конкурса конкурсных заданий создаются экспертные группы. Состав экспертных групп формируется из числа представителей Отдела образования, МАУ «ЦОИ», руководителей и педагогических работников образовательных организаций – победителей конкурсов педагогического мастерства муниципального, регионального и федерального уровня предыдущих лет. В качестве независимых экспертов привлекаются педагоги образовательных организаций соседних территорий, имеющих опыт участия в конкурсах профессионального мастерства и оценки конкурсных материалов.

2.3. Составы Оргкомитета и экспертных групп Конкурса утверждаются приказом Отдела образования.

2.4. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- 1) осуществляет сбор заявок и конкурсных материалов, регистрирует участников Конкурса, создает базу данных об участниках;
- 2) устанавливает процедуру проведения этапов Конкурса, подведения итогов Конкурса, награждения победителя и призеров Конкурса;
- 3) формирует состав экспертных групп;
- 4) согласует критерии оценивания конкурсных материалов и заданий экспертами;
- 5) организует работу экспертных групп Конкурса;
- 6) по результатам экспертизы формирует рейтинг участников Конкурса;
- 7) обеспечивает информационную поддержку Конкурса, в том числе посредством размещения материалов о Конкурсе на сайте Отдела образования.

2.5. Решение Оргкомитета Конкурса считается принятым, если за него проголосовало более половины его состава. Решения Оргкомитета оформляются протоколом.

2.6. Результатом работы экспертных групп Конкурса являются заполненные и подписанные индивидуальные экспертные листы с проставленными баллами, которые передаются в Оргкомитет для определения рейтинга участников.

2.7. Цель первого этапа – оценка содержательно-методической подготовки, умения обобщить и представить свой педагогический опыт на основе представленных участником Конкурса документов. По итогам первого этапа Конкурса формируется рейтинг участников Конкурса, и определяются участники второго этапа Конкурса - 6 участников, занявших позиции с 1 по 6 (включительно) в рейтинге участников Конкурса.

2.8. Цель второго этапа Конкурса - оценка уровня профессионального мастерства участников второго этапа Конкурса и определение победителя Конкурса.

2.9. По итогам первого и второго этапов Конкурса Оргкомитет Конкурса формирует рейтинг участников Конкурса.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие воспитатели и другие педагогические работники муниципальных образовательных организаций, реализующих основные программы дошкольного образования. Лица, осуществляющие в образовательных организациях только административные или организационные функции, в Конкурсе не участвуют.

3.2. Выдвижение на участие в Конкурсе осуществляет:

- 1) коллегиальный орган управления, действующий в соответствии с уставом образовательной организации;
- 2) профессиональная педагогическая ассоциация или объединение, (городские предметно-методические комиссии, инициативные группы; профессиональные союзы).

3.3. Для участия в Конкурсе допускается самовыдвижение.

3.4. Выдвижение на участие в Конкурсе оформляется представлением по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению (далее – представление).

В случае самовыдвижения заполняется только заявка на участие в Конкурсе с пометкой «самовыдвижение».

3.5. Регистрация участников Конкурса будет осуществляться с 1 по 10 июля 2020 года (включительно).

3.6. Основанием для регистрации участника Конкурса является предоставление следующих документов:

1) представление;

2) заявка на участие по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.7. Документы участников Конкурса принимаются в электронном виде по адресу электронной почты: peremitina@ekarpinsk.ru (специалист Перемитина Надежда Александровна), и в бумажном виде по адресу: г. Карпинск, ул. Попова, 13, Центр обработки информации, телефон: 3-37-67, в одном экземпляре форматом А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, интервал – одинарный.

3.8. Список участников Конкурса, документы которых приняты к участию в Конкурсе, размещаются на официальном сайте Отдела образования (<http://karpinsk.edu.ru>) в течение 3 рабочих дней от объявленной даты окончания приема документов.

4. Порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в два этапа.

4.2. **Первый этап** Конкурса проводится с 17 июля по 17 августа 2020 года и включает в себя три конкурсных задания: «Аналитическая записка» участника конкурса, «Визитная карточка» (видеоролик) и «Педагогическая находка».

Все материалы размещаются зарегистрированными участниками самостоятельно на сайте «Методсовет» (<http://conf.karpinsk.edu.ru>) в установленные сроки.

4.3. **Аналитическая записка** представляет результаты педагогической деятельности участника Конкурса за последние три года и не должна превышать по объему 20 000 компьютерных знаков – до 10 страниц формата А4.

Аналитическая записка должна быть размещена на сайте «Методсовет» до 27 июля 2020 года.

4.4. Конкурсное задание «Аналитическая записка» участника Конкурса – критерии и показатели оценки:

1) динамика результатов образовательной деятельности за последние 3 года;

2) результаты (эффективность) использования инновационных технологий в образовательной деятельности;

3) распространение (диссеминация) педагогического опыта;

4) культура, логичность и последовательность изложения материалов;

5) соотнесенность с принципами федерального государственного стандарта дошкольного образования.

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 2 балла (Приложение 3).

Максимальное количество баллов по всем критериям оценки материалов, представленных участниками Конкурса, составляет 10 баллов.

4.5. Конкурсное задание **«Визитная карточка»** - видеоролик, представляющий педагогического работника, рассказывающий об его учебной, воспитательной и общественной деятельности, достижениях и увлечениях продолжительностью не более 3-х минут. Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип, мультфильм и т.п.).

Видеоролик должен быть оформлен информационной заставкой с указанием имени участника и образовательной организации, которую он представляет. Визитная карточка должна быть опубликована на одном из сервисов – Яндекс.Диск, Облако Mail.ru, Youtube и др.

Ссылка на видеоролик размещается участником на сайте «Методсовет» до 5 августа 2020 года.

4.6. Конкурсное задание «Визитная карточка» – критерии и показатели оценки:

- 1) внешнее оформление, эстетичность;
- 2) информационная насыщенность, полнота и корректность подачи информации;
- 3) оригинальность сценария, использование звукового сопровождения.

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 2 балла (Приложение 3).

Максимальное количество баллов по всем критериям оценки материалов, представленных участниками Конкурса, составляет 6 баллов.

4.7. Конкурсное задание **«Педагогическая находка»** - методическая разработка (конструкт) образовательной деятельности с детьми и необходимые для его проведения материалы (наглядные и дидактические пособия, фото и видеоматериалы, презентации и т.п.) любой направленности и тематики. Тему работы определяет сам участник Конкурса.

Методические материалы должны быть размещены на сайте «Методсовет» до 17 августа 2020 года.

4.8. Конкурсное задание «Педагогическая находка» – критерии и показатели оценки:

- 1) методическая ценность, соответствие требованиям федерального государственного стандарта дошкольного образования;
- 2) авторская новизна и оригинальность;
- 3) практичность, доступность, возможность использования материалов широким кругом педагогов в различных ситуациях.

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 2 балла (Приложение 3).

Максимальное количество баллов по всем критериям оценки материалов, представленных участниками Конкурса, составляет 6 баллов.

4.9. По результатам оценки представленных участниками материалов определяется сумма баллов каждого участника Конкурса, составляется рейтинг участников Конкурса и определяются участники второго этапа – 6 финалистов.

4.10. Результаты первого этапа Конкурса утверждаются протоколом и размещаются на официальном сайте Отдела образования в течение 3 дней.

4.11. **Второй этап** проводится с 1 по 25 сентября 2020 года и включает в себя конкурсное задание «**ДетСадДистант**».

4.12. Конкурсное задание «**ДетСадДистант**» – педагогическое мероприятие с детьми, демонстрирующее практический опыт участника Конкурса использования дистанционных образовательных технологий. Участник Конкурса заранее предоставляет экспертам доступ к платформе, на которой планируется дистанционное проведение педагогического мероприятия.

4.13. Общее время мероприятия 30 минут: образовательная деятельность с детьми – до 25 минут, 5 минут – ответы на вопросы членов экспертной группы. Возраст детей определяется участником Конкурса.

4.14. Конкурсное задание – критерии и показатели оценки:

1) методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приемов);

2) умение заинтересовать группу детей выбранным содержанием и видом деятельности;

3) логичность построения мероприятия;

4) умение поддержать инициативу детей в ходе педагогического мероприятия;

5) соответствие темы педагогического мероприятия и заявленного опыта работы;

6) оригинальность организации подачи материала;

7) общая культура (культура общения).

Максимальное количество баллов по каждому критерию – 2 балла (Приложение 3).

Максимальное количество баллов по итогам оценки конкурсного задания «**ДетСадДистант**» - 14.

4.15. По результатам оценки выполнения конкурсного задания второго этапа Конкурса Оргкомитетом определяется сумма баллов каждого участника и составляется рейтинг участников Конкурса.

4.16. По результатам оценки конкурсных документов первого этапа и выполнения конкурсного задания второго этапа членами экспертной группы составляется рейтинг участников Конкурса.

5. Порядок подведения итогов Конкурса и поощрения участников

5.1. По итогам проведения Конкурса определяется победитель и призеры Конкурса.

Победителем является участник Конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам первого и второго этапов Конкурса. Призерами являются участники Конкурса, занявшие второе и третье места в рейтинге по итогам первого и второго этапов Конкурса.

Подведение итогов и награждение осуществляется на городском торжественном мероприятии.

5.2. Победители и призеры Конкурса награждаются Грамотами и ценными подарками. Всем участникам Конкурса вручаются Дипломы участников.

5.3. Итоги Конкурса размещаются на официальном сайте Отдела образования в течение трех дней после завершения Конкурса.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

на участие в городском конкурсе профессионального мастерства
«Воспитатель года» в 2020 году

наименование коллегиального органа управления образовательной организации
выдвигает

фамилия, имя, отчество

на участие в городском конкурсе «Воспитатель года» в 2020 году
руководитель коллегиального органа управления ОУ _____ / расшифровка
подписи/

подпись ФИО полностью

руководитель ОУ (ПМК) _____ / расшифровка подписи/

подпись ФИО полностью

Дата

**Заявка на участие в городском конкурсе
профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2020 году**

1. Общие сведения	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность по штатному расписанию (с указанием специализации)	
Место работы (полное название образовательной организации по уставу)	
Квалификационная категория	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения)	
4. Другое	
Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)	
Публикации в периодических изданиях, книги, брошюры и т.д. (укажите библиографические данные)	
Хобби и увлечения	
5. Контакты	
Рабочий адрес, телефон	
Мобильный телефон	

Представляя заявку, гарантируем, что автор конкурсных материалов согласен с условиями участия в Конкурсе и возможностью публикации представленных материалов с указанием авторства; не претендуют на их конфиденциальность и допускают редакторскую правку при публикации; принимают на себя обязательство, что в содержании представленной информации автором не нарушены права интеллектуальной собственности третьих лиц; согласен на обработку персональных данных.

Подпись заявителя:

Подпись руководителя образовательной организации:

Приложение 3 к Положению

Шкала оценки конкурсных заданий

0 баллов – критерий не проявлен,

1 балл – критерий проявлен частично,

2 балла – критерий проявлен.

Состав оргкомитета по организации и проведению городского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2020 году

Председатель оргкомитета:

В.В. Грек, начальник отдела образования.

Заместитель председателя:

Ю.В. Лукьянова, ведущий специалист отдела образования.

Секретарь:

Н.А. Перемитина, методист МАУ «Центр обработки информации»,

Члены оргкомитета:

Н.А. Блохина, директор МАУ «Центр обработки информации»,

Т.В. Ортлиб, председатель горкома профсоюза работников образования.

**План работы оргкомитета
по организации и проведению городского конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2020 году**

№	Мероприятия	Срок выполнения
1.	Регистрация участников Конкурса	с 01 по 10 июля 2020 г.
2.	Формирование состава экспертов для оценки конкурсных материалов и выполнения заданий Конкурса	до 10 июля 2020 г.
3.	Сбор и регистрация конкурсных материалов участников Конкурса	до 10 июля 2020 г.
4.	Организация деятельности экспертных групп по экспертизе конкурсных материалов и выполнения заданий Конкурса	1 этап: август 2020 г. 2 этап: сентябрь 2020 г.
5.	Составление рейтинга результатов по итогам экспертной оценки этапов Конкурса	1 этап: до 31 августа 2020 г. 2 этап: до 30 сентября 2020 г.
6.	Определение победителя и призеров Конкурса	до 2 октября 2020 г.