



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КАРПИНСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

от 06.02 2024 г. № 112

г. Карпинск

**Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в городском округе Карпинск в каникулярное время 2024 года**

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 года № 558 - ГПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ГПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2027 года», Уставом городского округа Карпинск, утвержденным Решением Карпинской городской Думы от 18.05.2005 № 23/1, Положением об Отделе образования администрации городского округа Карпинск, утвержденным Решением Думы городского округа Карпинск от 25.11.2021 г. № 4/4, постановлением Администрации городского округа Карпинск от 27.12.2019 года № 1891 «Об утверждении Муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Карпинск на 2020-2026 годы», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в городском округе Карпинск в 2024 году, Администрация городского округа Карпинск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить уполномоченным органом, осуществляющим организацию и обеспечение отдыха, оздоровления и занятости детей в городском округе Карпинск в 2024 году, Отдел образования администрации городского округа Карпинск.
2. Определить главным администратором доходов и главным распорядителем бюджетных средств на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в 2024 году администрацию городского округа Карпинск.
3. В целях координации деятельности по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории городского округа Карпинск в 2024 году утвердить состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии (Приложение № 1).

4. Утвердить план работы муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии на 2024 год (Приложение № 2).

5. Утвердить план мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей городского округа Карпинск в каникулярное время 2024 года (Приложение № 3).

6. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности:

6.1. содействовать в обеспечении отдыха и оздоровления детей школьного возраста, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств бюджета, за счет собственных средств, а также за счет родительской платы в размере 20 процентов стоимости путевки с учетом материального положения семьи;

6.2. организовать временные рабочие места для трудоустройства подростков и молодежи в возрасте от 14 до 18 лет, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации;

6.3. обеспечить отдых и оздоровление за счет различных источников финансирования не менее 80 процентов детей школьного возраста, подлежащих оздоровлению;

6.4. обеспечить отдых и оздоровление детей в условиях загородных оздоровительных лагерей, санаторно-курортных организаций - не менее 17,5 процентов от целевого показателя охвата отдыхом и оздоровлением детей в городском округе Карпинск в 2024 году.

7. Отделу образования Администрации городского округа Карпинск (В.В. Грек) обеспечить:

7.1. заключение соглашения между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и муниципальным образованием городской округ Карпинск о предоставлении субсидий из областного бюджета бюджету муниципального образования в 2024 году:

1) на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время,  
2) на капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и сооружений МАУ «Оздоровительного загородного лагеря «Светлячок»;

7.2. своевременное информирование населения городского округа о проведении детской оздоровительной кампании в 2024 году;

7.3. организацию отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста в каникулярное время 2024 года, в том числе одаренных и мотивированных детей;

7.4. вовлечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-инвалидов, подростков, состоящих на учете в территориальной комиссии г. Карпинска по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних и детей из семей, состоящих на различных видах учета в программы организованного отдыха, оздоровления и занятости;

7.5. приобретение путевок в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), в том числе расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта «Поезд «Здоровья» в соответствии с действующим законодательством;

7.6. работу летней молодежной биржи труда, трудовых отрядов;

7.7. поддержку и развитие малозатратных форм детского отдыха и занятости (профильных лагерей, туристических походов и пр.);

7.8. организацию взаимодействия с юридическими лицами, организациями, учреждениями, предприятиями по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время 2024 года и ведения мониторинга оздоровительной кампании;

7.9. достижение установленных целевых показателей охвата организованным отдыхом и оздоровлением детей в городском округе Карпинск в 2024 году;

7.10. предоставление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области не позднее 01 марта текущего календарного года сведений о муниципальных организациях отдыха детей и их оздоровления, для составления и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления;

7.11. качественную и своевременную подготовку организаций отдыха детей и их оздоровления к летнему оздоровительному сезону 2024 года, обратить особое внимание на качество питьевой воды, соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям материально-технической базы пищеблоков и медицинских блоков, целостность ограждений по периметру;

7.12. укомплектование организаций отдыха детей и их оздоровления квалифицированным педагогическим, медицинским, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом;

7.13. организацию охраны объектов детского отдыха частными охранными предприятиями за счет средств местного бюджета;

7.14. соблюдение правил и требований санитарно - эпидемиологической безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности в организациях отдыха детей и их оздоровления;

7.15. оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, соблюдения санитарно - эпидемиологического благополучия в организациях отдыха детей и их оздоровления;

7.16. своевременное заключение муниципальных контрактов и договоров на поставку продуктов питания организациями отдыха детей и их оздоровления;

7.17. контроль за использованием бюджетных средств, выделенных на предоставление муниципальной услуги по организации отдыха детей и молодежи в каникулярное время 2024 года и качеством предоставления данной муниципальной услуги;

7.18. ежемесячный мониторинг проведения детской оздоровительной кампании в 2024 году;

7.19. предоставление в установленные сроки в Северный управленческий округ, Министерство образования и молодежной политики Свердловской области информации о финансировании и итогах детской оздоровительной кампании 2024 года;

7.20. оплату питания сотрудников оздоровительного загородного лагеря «Светлячок» из средств местного бюджета в размере не более 200 рублей в день на одного сотрудника.

8. Отделу культуры и социальной политики Администрации городского округа Карпинск (Е.А. Силантьева):

8.1. обеспечить проведение городских культурно-досуговых мероприятий для организаций отдыха детей и их оздоровления;

8.2. организовать проведение выездных музейных и библиотечных выставок, работу передвижных библиотек на базе организаций отдыха детей и их оздоровления;

8.3. организовать на базе подведомственных учреждений работу летних площадок без питания для творчески одаренных детей, детей, мотивированных на занятия физической культурой и спортом.

9. Отделу физической культуры и спорта Администрации городского округа Карпинск (В.В. Машьянов) обеспечить проведение городских спортивных мероприятий для организаций отдыха детей и их оздоровления.

10. Рекомендовать территориальному отраслевому исполнительному органу государственной власти Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 15 (заместитель начальника Е.Ю. Шарина) организовать:

10.1. отдых и оздоровление отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

10.2. приобретение за счет областного бюджета путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе оплату питания детей и проезда на междугородном транспорте организованных групп детей к местам отдыха и обратно, включая организацию отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

10.3. предоставление родителям (законным представителям) частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок, приобретенных за полную стоимость, в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области;

10.4. ведение ежемесячного мониторинга организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

10.5. содействие гражданам, общественным и иным организациям в осуществлении общественного контроля в сфере защиты прав на отдых и оздоровление.

11. Рекомендовать ГАУЗ СО «Карпинская центральная городская больница» (Е.В. Штах):

11.1. обеспечить организации отдыха детей и их оздоровления квалифицированным медицинским персоналом;

11.2. осуществлять контроль за качеством оказания медицинской помощи детям в организациях отдыха детей и их оздоровления;

11.3. обеспечить оздоровление детей и подростков с хронической патологией на базе областных медицинских и санаторно-курортных организаций;

11.4. обеспечить проведение медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в загородные организации отдыха и оздоровления, а также детей, направляемых в организации отдыха детей и их оздоровления, и при оформлении их временной трудовой занятости в период летних каникул;

11.5. осуществлять ежемесячный мониторинг проведения детской оздоровительной кампании в 2024 году.

12. Рекомендовать ОНДиПР ГО Краснотурьинск, ГО Карпинск, Волчанского ГО УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской (И.А. Гринвальд):

12.1. обеспечить контроль за соблюдением требований пожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления;

12.2. организовать проведение профилактических мероприятий с персоналом и детьми организаций отдыха и оздоровления по соблюдению требований пожарной безопасности.

13. Руководителю Межмуниципального отдела МВД России «Краснотурьинский» (С.Ю. Калмыков) рекомендовать:

13.1. принять меры по обеспечению безопасности детей в период проведения оздоровительной кампании в 2024 году, в том числе по контролю за организацией охраны объектов организаций отдыха детей и их оздоровления;

13.2. принять меры по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, обеспечению безопасного нахождения детей на улицах в каникулярное время 2024 года;

13.3. обеспечить сопровождение и безопасность при проезде организованных групп детей к местам отдыха и обратно без взимания средств с владельцев организаций отдыха и оздоровления детей;

13.4. осуществлять профилактические меры по предупреждению правонарушений несовершеннолетних;

13.5. обеспечить контроль за несовершеннолетними, состоящими на учете, а также несовершеннолетними из семей, состоящих на учете в подразделении по делам несовершеннолетних, содействовать организации их отдыха, оздоровления и занятости.

14. Рекомендовать Территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав города Карпинска (Н.Л. Вальтер):

14.1. принять меры по организации отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте, а также несовершеннолетних из семей, состоящих на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

14.2. обеспечить 100% охват организованными формами отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, а также несовершеннолетних из семей, состоящих на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

15. Рекомендовать ГКУ СЗН СО «Карпинский центр занятости» (Т.О. Будылина) организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время 2024 года, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

16. Рекомендовать МКУ «Управление гражданской защиты ГО Карпинск» (И.А. Бридель) обеспечить готовность к быстрому реагированию дежурных и диспетчерских служб городского округа на возникающие чрезвычайные ситуации в период проведения летней оздоровительной кампании 2024 года.

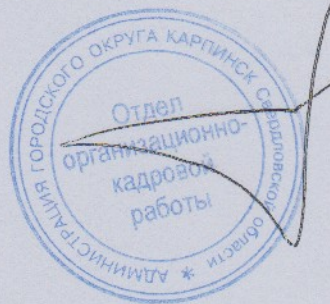
17. Рекомендовать руководителям энергоснабжающих организаций и связи - АО «ЭнергосбыТ Плюс» (О.О. Есаулкова), ПАО «Ростелеком» (Ю.Ю. Шнайдер) принять меры по бесперебойному обеспечению обслуживаемых учреждений электроэнергией и связью.

18. Рекомендовать МУП «Коммунальный комплекс» городского округа Карпинск (Е.В. Веккер) принять меры по бесперебойному обеспечению обслуживаемых учреждений водой.

19. Опубликовать настоящее постановление в Муниципальном вестнике городского округа Карпинск и разместить на официальном сайте городского округа Карпинск в сети Интернет.

20. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Карпинск Ж.О. Алферову.

Глава городского округа Карпинск



А.А. Клопов

Состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии

1. Алферова Ж.О. - председатель комиссии, заместитель Главы администрации ГО Карпинск,
  2. Грек В.В. - заместитель председателя комиссии, начальник Отдела образования администрации ГО Карпинск,
  3. Бирюкова Т.В. - секретарь комиссии, ведущий специалист Отдела образования администрации ГО Карпинск.
- Члены комиссии:
1. Шарина Е.Ю. - заместитель начальника Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 15 (по согласованию),
  2. Штах Е.В. - главный врач ГАУЗ СО «Карпинская ЦГБ» (по согласованию),
  3. Силантьева Е.А. - начальник отдела культуры и социальной политики администрации ГО Карпинск,
  4. Машьянов В.В. - начальник отдела физической культуры и спорта администрации ГО Карпинск,
  5. Будылина Т.О. - директор ГКУ СЗН СО «Карпинский центр занятости» (по согласованию),
  6. Ортлиб Т.В. - председатель городской организации профсоюза работников образования и науки РФ,
  7. Вальтер Н.Л. - председатель территориальной комиссии г. Карпинска по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию),
  8. Ливар А.В. - начальник ТО Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Североуральск, г. Ивдель, г. Краснотурьинск и г. Карпинск (по согласованию),
  9. Калмыков С.Ю. - ВРИО начальника ОП № 32 МО МВД РФ «Краснотурьинский» (по согласованию),
  10. Гринвальд И.А. - начальник ОНДиПР ГО Краснотурьинск, ГО Карпинск, Волчанского ГО УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию),
  11. Демин В.И. - председатель горкома профсоюза работников учреждений культуры ГО Карпинск,
  12. Батраченко С.Г. - начальник Краснотурьинского ОВО - филиала ФКГУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» (по

13. Иванов А.В. согласованию),  
- Врио начальника ОГИБДД МО МВД России  
«Красноурьинский» (по согласованию).



Приложение № 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Карпинск  
от 06.02.2024 г. \_ № 112

План работы муниципальной межведомственной  
оздоровительной комиссии на 2024 год

| <b>№ п/п</b> | <b>Мероприятие</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственные</b>                           |
|--------------|--|-------------------------|--|
| 1.           | Заседание муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии о планировании и подготовке летней оздоровительной кампании 2024 года.   | январь                  | Алферова Ж.О.,<br>Грек В.В.                    |
| 2.           | Подготовка проекта постановления Администрации городского округа Карпинск «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в городском округе Карпинск в каникулярное время 2024 года».                              | январь                  | Алферова Ж.О.,<br>Грек В.В.                    |
| 3.           | Заседания муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии по укомплектованию организаций, обеспечивающие отдых и оздоровление детей в 2024 году.   | март– июль              | Алферова Ж.О.,<br>Грек В.В.                    |
| 4.           | Приемка оздоровительных лагерей дневного пребывания и оздоровительного загородного лагеря «Светлячок».   | май                     | Алферова Ж.О.,<br>Грек В.В.,<br>члены комиссии |
| 5.           | Заседание муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии по подведению итогов приемки оздоровительных лагерей в 2024 году.  | май                     | Алферова Ж.О.,<br>Грек В.В.                    |
| 6.           | Проведение проверок оздоровительных лагерей по соблюдению требований безопасности при организации отдыха и оздоровления детей.   | июнь – август           | Грек В.В.,<br>члены комиссии                   |
| 7.           | Заседание муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии:<br>- о ходе летней оздоровительной кампании,<br>- об обеспечении безопасных условий пребывания детей в оздоровительных лагерях (по результатам проведенных проверок). | июнь - август           | Алферова Ж.О.,<br>Грек В.В.<br>члены комиссии  |
| 8.           | Заседание муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии об итогах проведения детской оздоровительной кампании в 2024 году.   | ноябрь                  | Алферова Ж.О.,<br>Грек В.В.                    |

**План мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей городского округа Карпинск  
в каникулярное время 2024 года**

| № п/п  | Наименование мероприятий  | Срок исполнения     | Ответственные исполнители | Основные виды расходов, необходимых для осуществления мероприятий | Целевой показатель, чел. | Объём финансирования, руб. | в том числе за счет средств |                  |                         |
|--|---|---------------------|---------------------------|---|--------------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------|-------------------------|
|  |   |                     |                           |   |                          |                            | областного бюджета          | местного бюджета | внебюджетных источников |
| 1  | 2   | 3                   | 4                         | 5   | 6                        | 7                          | 8                           | 9                | 10                      |
| <b>Раздел 1. Организация отдыха и оздоровления детей в санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия в каникулярное время</b> |   |                     |                           |   |                          |                            |                             |                  |                         |
| 1.1.   | Организация отдыха и оздоровления детей в санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия Свердловской области | июнь-август 2024 г. | МАУ ОЗЛ «Светлячок»       | приобретение путевок, обеспечение путёвками                       | 100                      | 3 529 000,00               | 3 529 000,00                | 0,00             | 0,00                    |
| 1.2.   | Организация отдыха и оздоровления детей в санаторно-курортных организациях, расположенных на побережье Чёрного моря (поезд "Здоровье")  | июнь-август 2024 г. | МАУ ОЗЛ «Светлячок»       | приобретение путевок, обеспечение путёвками                       | 29                       | 0,00                       | 0,00                        | 0,00             | 0,00                    |

| 1  | 2   | 3                    | 4   | 5  | 6          | 7                    | 8                   | 9                   | 10                  |
|--|---|----------------------|---|--|------------|----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>ИТОГО по разделу 1</b>  |   |                      |   |  | <b>129</b> | <b>3 529 000,00</b>  | <b>3 529 000,00</b> | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>Раздел 2. Организация отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях в каникулярное время</b> |   |                      |   |  |            |                      |                     |                     |                     |
| 2.1.   | Организация отдыха и оздоровления детей в оздоровительном загородном лагере "Светлячок" | июнь-август 2024 г.  | МАУ ОЗЛ «Светлячок»   | оплата набора продуктов питания, бутилированной воды, медикаментов, культрасходов, расходов на оплату труда, хозяйственных расходов, охрана, стирка, проведение паразитологического обследования детей | 538        | 11 197 067,20        | 4 810 600,00        | 3 949 694,40        | 2 436 772,80        |
| <b>ИТОГО по разделу 2</b>  |   |                      |   |  | <b>538</b> | <b>11 197 067,20</b> | <b>4 810 600,00</b> | <b>3 949 694,40</b> | <b>2 436 772,80</b> |
| <b>Раздел 3. Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях дневного пребывания в каникулярное время</b>        |   |                      |   |  |            |                      |                     |                     |                     |
| 3.1.   | Организация отдыха и оздоровления детей в лагерях дневного пребывания                   | май - август 2024 г. | МАОУ СОШ №№ 2,5,6,16,24,33, МАУДО ДООЦ, МАОУ ДО ДЮСШ, МАУ ДО «СТиЭ «Конжак» | оплата набора продуктов питания, бутилированной воды, медикаментов, культрасходов, расходов на оплату труда, хозяйственных расходов, охрана, проведение паразитологического обследования детей         | 975        | 4 187 320,00         | 2 919 900,00        | 650 305,60          | 617 114, 40         |
| <b>ИТОГО по разделу 3</b>  |   |                      |   |  | <b>975</b> | <b>4 187 320,00</b>  | <b>2 919 900,00</b> | <b>650 305,60</b>   | <b>617 114, 40</b>  |
| <b>Раздел 4. Организация отдыха детей в каникулярное время с использованием иных форм</b>                          |   |                      |   |  |            |                      |                     |                     |                     |

| 1  | 2   | 3                   | 4   | 5  | 6           | 7                    | 8                    | 9                   | 10                  |
|--|---|---------------------|---|--|-------------|----------------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| 4.1.   | Организация работы летних площадок без питания, летних профильных школ, проведение многодневных походов, походов выходного дня, экскурсий | июнь-август 2024 г. | МАОУ СОШ №№ 2,5,6,16,24,33, МАОУ ДО ДЮСШ, МАУДО ДООЦ, МАУ ДО «СТиЭ «Конжак» |  | 1318        | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                | 0,00                |
| <b>ИТОГО по разделу 4</b>  |   |                     |   |  | <b>1318</b> | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |
| <b>Раздел 5. Организация временного трудоустройства подростков и молодежи в каникулярное время</b> |   |                     |   |  |             |                      |                      |                     |                     |
| 5.1.   | Трудоустройство детей в каникулярное время  | июнь-август 2024 г. | МАОУ СОШ №№ 2,5,6,16,24,33, МАУДО ДООЦ                                      | оплата труда детей и начисления на оплату труда  | 300         | 845 544,00           | 0,00                 | 845 544,00          | 0,00                |
| 5.2.   | Организация трудоустройства детей   | июнь-август 2024 г. | МАОУ СОШ №№ 2,5,6,16,24,33, МАУДО ДООЦ                                      | приобретение орудий труда, инвентаря, средств индивидуальной защиты, медикаментов, бутилированной воды |             | 30 056,00            | 0,00                 | 30 056,00           | 0,00                |
| <b>ИТОГО по разделу 5</b>  |   |                     |   |  | <b>300</b>  | <b>875 600,00</b>    | <b>0,00</b>          | <b>875 600,00</b>   | <b>0,00</b>         |
| <b>ВСЕГО</b>   |   |                     |   |  | <b>3260</b> | <b>19 788 987,20</b> | <b>11 259 500,00</b> | <b>5 475 600,00</b> | <b>3 053 887,20</b> |